



CONCURSO CAS N°002-2024 - MDCGAL a Plazo Determinado por Necesidad Transitoria

CODIGO DE PUESTO:
SGGRH-2024-005

PERFIL DE PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	SUB GERENCIA DE TRANSPORTES Y SEGURIDAD VIAL
Unidad Orgánica	No Aplica
Nombre del puesto	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
Dependencia jerárquica lineal:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
Dependencia funcional:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO
Puestos a su cargo:	

JUSTIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratar cuatro (04) AUXILIAR ADMINISTRATIVO I, con la finalidad de realizar las siguientes funciones:

N° FUNCIONES DEL PUESTO

1	Supervisar y detectar el incumplimiento de infracciones a las normas de transporte publico de personas en vehiculos automotores menores, categoria vehicular L5.
2	Imposición de papeletas, actas y notificaciones.
3	Redacción de Actas o pepoletas internas administrativas respecto a su función.
4	Deberá asumir y cumplir con las responsabilidades dispuestas en el Reglamento de Servicio de Transporte Publico Especial de Pasajeros en vehiculo menor.
5	Otras funciones administrativas que le sean asignadas por el Sub Gerente de Transportes y Seguridad Vial

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Gerencia Desarrollo Urbano - Sub Gerencia de Transportes y Seguridad Vial

Coordinaciones Externas:

NO APLICA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos:			C) ¿Colegiatura?
<input type="checkbox"/> Incompleta <input type="checkbox"/> Completa	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Título Universitario	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> Primaria <input type="checkbox"/>	afines al cargo y/o puesto			C) ¿Habilitación profesional?
<input type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años) <input type="checkbox"/>	NO APLICA			
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años) <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Universitaria <input type="checkbox"/>	NO APLICA			

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Conocimiento de la Ley N°31917

Conocimiento de la Ordenanza 04-2020-MDCGAL que aprueba el Reglamento de Servicio de Transporte Publico Especial de pasajeros en vehiculo menor
 Conocimiento de la Ley N°27444 Ley del Procedimiento Administrativo General

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos (Se requiere sustentar con documentos):

Capacitación en temas relacionados a Transportes y/o Seguridad Vial y/o atención de calidad al usuario

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (Especificar)				
Computación y/o Ofimática		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia mínima laboral No requerida en el cargo y/o afines

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

NO APLICA

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

NO APLICA

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Departamento Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NO APLICA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Buena predisposición para el trabajo en equipo y bajo presión, Liderazgo, planificación y organización, Iniciativa y proactividad, Actitud de servicio, Orientación a resultados, Vocación de Servicio e identificación Institucional, Alto sentido de Responsabilidad.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA

OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sub Gerencia de Transportes y Seguridad Vial
Duración del contrato	Dos (02) meses (inicio Junio Renovable hasta maximo 08 meses)
Remuneración Mensual	S/ 1,600.00 (Mil seiscientos con 00/100 soles) incluyendo los montos y afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Horario (*)	Conforme lo establezca el área usuaria.

(*) Disponibilidad+A93:AG102 para trabajar en horario acorde con las necesidades de la Gerencia de Mantenimiento y Gestión Ambiental.